

**Circonscription
GRADIGNAN**

Présents :

<p>Nom et coordonnées de l'école : Les Turritelles 41 av. Charles de Gaulle 33650 SAUCATS</p> <p>Tél : 05 56 72 21 74</p> <p>Commune : SAUCATS</p>	<p>PROCES-VERBAL CONSEIL D'ECOLE 1^{ER} TRIMESTRE</p> <p>Date : jeudi 21 octobre 2021</p>
--	--

Présidente : Mme Sylvie DENAVE, directrice

Equipe enseignante :	Mmes Marie PLANTEY, Katia MAUVE-BURGY, Christelle BOUTINET, Catherine ALBARRAN, Isabelle BIETZ, Cyrielle GUBIERREZ, Emmanuelle CANTE, Catherine BERTRAN, Brigitte ROY-SARRAZIN, Cécile DE ROSSI, Emilie GOUIN, Anne SELLIE-MEURISSET, Valérie NGUYEN, Valérie LETABLE Mrs. Alexis CANOVAS, Arnaud LAHITTE, Christophe LAMOTHE,
Le maire ou son représentant :	M. Bruno CLEMENT, maire de Saucats, Mme Isabelle GIRAUDEAU, 1 ^{er} adjointe en charges des affaires scolaires,
Représentants des parents d'élèves	Titulaires : Mmes JAUZE Ophélie, TREHIN Laetitia , CESAR Emilie , DIET Nathalie, CHAILLEUX Susanne, CREPIN LAFON Manon , CLARAMUNT GOMEZ Ornella , PERRET Jennifer , GOUSET Marie Anne, ANDREAU Noellie, CLARENS Magali, VIGNAUD Virginia , FIQUET Julie , MINOT Vanessa Mrs COFFE Frederie, SUHARD Jérôme, FEUILLERAT Charly <i>Suppléants :</i> Mmes MIRANDA QUENAULT Aurelie , MOREAU Charlotte, LENOIS Sandra
DDEN :	Sans objet

Excusé : M. Bouillon

Début du conseil d'école : 18h

Secrétaire de séance : Mme Marie PLANTEY

Préambule :

- Règlement intérieur du conseil d'école -fonctionnement et rôle du conseil d'école-
- Présentation des nouveaux enseignants :
 - Mme Plantey, classe 01 PS-MSa (enseignante remplaçante)
 - M. Lahitte, classe 14 CE2-CM1 (enseignant remplaçant)
 - M. Lamothe, classe 12 CE2a (enseignant titulaire)
- Validation du PV du Conseil d'Ecole du 10 juin 2021 et présentation du constat d'effectif R2021

		1.PMa	2.PMb	3.PMc	4.PMd	5.GSa	6.GSb	7.PG	8.CPa	9.CPb	10.CE1a	11.CE1b	12.CE2a	13.CE2b	14.CE2-CM1	15.CM1	16.CM2a	17.CM2b
PS	55	11	11	11	12			10										
MS	54	14	14	13	13													
GS	59					23	24	12										
CP	49								25	24								
CE1	43										21	22						
CE2	66												29	27	10			
CM1	45														16	29		
CM2	50																24	24
	421	25	25	24	25	23	24	22	25	24	21	22	29	27	26	29	25	25

Effectif MATERNELLE : 168
E/C Ecole : 24,8

Effectif ELEMENTAIRE : 253

EDUCATION NATIONALE

I) Fonctionnement de l'école

a) Validation du Règlement intérieur

Pas de modification du règlement intérieur

b) Sécurité à l'école : bilan des exercices incendie et PPMS

Lundi 27 septembre 2021 : Exercice évacuation incendie

Rappel de la consigne de fermeture des fenêtres et portes suite à l'évacuation des locaux.

Mardi 19 octobre 2021 : Exercice PPMS Intrusion

- niveau sonore de l'alarme faible,

- dysfonctionnement au déclenchement de l'alarme,

- plusieurs serrures d'accès aux bâtiments montées à l'envers

c) Prise en charge des urgences et soins à l'école : Gestion des PAI

Envoi par mail des documents à renseigner le 06 septembre 2021 : Problème de réception des mails par les familles (spam, erreur de retranscription des adresses mail, adresse communiquée non valide, ...)

En cas d'accident ou si la santé d'un enfant ne semble pas compatible avec les contraintes de la classe :

-étape 1 : contacter la famille,

-étape 2 : appeler le 15 pour décrire la situation et avoir l'avis du médecin régulateur (appel enregistré)

PAI 2021 Ecole : 36 demandes de PAI de la part des familles
(19 PAI/Asthme + 5 PAI /alimentaire + 12 PAI /autre).

En l'absence de médecin scolaire sur la circonscription de Gradignan, les dossiers PAI nécessitant un rendez-vous avec les familles seront examinés et validés par Mme Michel, l'infirmière scolaire du Collège de secteur.

Compte tenu des moyens mis à disposition des écoles pour le suivi médical des élèves, les RV pour validation de PAI qui étaient la norme jusqu'en 2019, deviennent exceptionnels.

d) Dépenses de fonctionnement au 14 octobre 2021
Fournitures : 17 000 € Sorties scolaires : 3400 € Bibliothèque : 1 000 €
TOTAL : 21 400 €

Engagement au 14-10-2020 : 15 200 €

Dépenses à venir :

- équipements pour les cours « maternelle » : parc et cour école
- compléments de fournitures de fonctionnement (plastifieuse, film à plastifier, bureau direction, ...)

e) Coopérative scolaire : Fonctionnement et état financier de l'année 2020-2021

Année 2020-2021 : Solde de 2600 € au 30 août 2021.

Appel à cotisation. :

- Information par mail le 07 octobre 2021
- Evolutions principales :
 - cotisation de 10 € minimum, pas de maximum
 - règlement par virement bancaire possible,
- Bilan au 21 octobre 2021
 - Participation de 122 familles, soit 40 % de l'effectif de l'école.
 - Total des cotisations : 1640.€ pour un effectif de 420 élèves (17 classes)
 - Enveloppe par classe de 95 € (adhésion incluse)

Pour rappel : situation suite à l'appel à cotisation 2019-2020

Total des cotisations : ...3150 ..€ pour un effectif de 400 élèves (16 classes)
Enveloppe par classe de 197 . € (adhésion incluse)

Proposition : se renseigner si la cotisation à la coopérative scolaire peut donner lieu à une réduction d'impôt.

Les photos de classe : 30 septembre (journée) + 5 octobre (après midi)

- Evolution de demandes d'autorisation de prise de vues : enquête photos
- Reprise des photos de fratreries cette année (114 fratreries) : logistique très lourde à mettre en œuvre sur le site de l'école le jour des prises de vues.
- Bon de commande transmis aux familles lundi 18 octobre.

f) Demande d'utilisation de locaux

Utilisation de la Salle des Fêtes : nouvel espace de motricité pour la maternelle
Tous les jours sur le temps scolaire sauf le jeudi après midi.

Utilisation des salles de « La Ruche » : Dojo et Gymnase

Lundi, mardi, jeudi, vendredi de 14h à 16h15 : planning transmis à la mairie par période scolaire.

Remarque des enseignants : la « boîte à clef » du gymnase est difficile à ouvrir.

La remise en état et l'entretien des sanitaires restent problématiques :

- une porte cassée depuis nov.2020 et non remplacée à ce jour dans les sanitaires garçons,
- une chasse d'eau non remplacé depuis mi-septembre,
- problème d'utilisation des distributeurs de papiers hygiéniques.

Problème d'entretien de la cour élémentaire :

- nombre de poubelles insuffisant,
- l'organisation de la collecte des déchets reste à définir

II) Communication

a) Les réunions de rentrée

Date unique (maternelle et élémentaire) l'information administrative la « Ruche » le mardi 7 septembre 2021

Réunion d'information pédagogique organisée dans les classes : date fixée par chaque enseignant

b) Résultat des élections des Délégués de Parents d'Elèves

Nombre d'inscrits	601
Nombre de votants	308
Nombre de bulletins blancs ou nuls	15
Nombre de suffrages exprimés	293
Taux de participation	51.25%

Parents Elus
Titulaires
Mme Jauze Ophelie
Mme Trehin Laetitia
Mme Cesar Emilie
M. Coffe Frederic
Mme Diet Nathalie
Mme Chailleux Susanne
M. Suhard Jerome
Mme Crepin Lafon Manon
Mme Claramunt-Gomez Ornella
Mme Perret Jennifer
Mme Goueset Marie Anne
Mme Andreau Noellie
Mme Clarens Magali
Mme Vignaud Virginia
Mme Fiquet Julie
Mme Minot Vanessa
M. Feuillerat Charly
Suppléants :
Mme Miranda Quenault Aurelie
Mme Moreau Charlotte
Mme Lenois Sandra

L'Association de Parents d'Elèves est intervenu dans le cadre du CM du 15 septembre 2021.

Pour le marché de Noël, l'APE, avec la participation de tous les élèves de l'école, prépare la réalisation d'une trousse (plusieurs thèmes proposés à la commande). Les bons de commande ont été diffusés auprès des familles.

c) Parents/Mairie

Réunion DPE – Mairie : le 05 octobre 2021

Rappel de la demande des familles concernant :

- le décalage de jardinières côté parking élémentaire (problème de sécurité)
- l'élagage de buissons nécessaire suite à la condamnation du grand portail d'accès au parc jouxtant l'école maternelle

III) Projets et vie de l'école

a) Présentation du projet d'école 2021-2025

Axe 1 : Apprentissages fondamentaux et liaison GS-CP

- Elaboration des pratiques pédagogiques communes GS /CP
- Rencontres fréquentes GS / Elémentaire (prioritairement CP)

Axe 2 : logique de parcours et inclusion

- Logique de parcours et inclusion des élèves à BEP dans tous les projets pédagogiques
- Amélioration de la prise en charge et du suivi des élèves à BEP dans leur parcours de scolarité.

Axe 3 : Le climat scolaire

- Les cours de récréation, des espaces pédagogiques à part entière
- Développement des liens avec les familles et les partenaires de l'école

b) Projets de classes engagés

Septembre-Octobre

Visite de l'exposition « le moustique tigre » à la maison de la nature de Gradignan : classes de CE2, CM1 et CM2

Visite de l'écomusée de la vigne : Classes de GS

Novembre :

Participation à l'Opération Lumière (financé par la coopérative scolaire) : 12 classes participantes

Mini-concert au Fémina (Bordeaux) : 05.GSa et 06GSb -

Concert de Poche : poursuite du projet soumis aux conditions de remplacement de M. Bouillon.

Projet Educatif Artistique et Culturel (PEAC) Maternelle et cinéma : intervention de Mme Mauve Burgy

Projet ATE- classe transplantée en Ariège : intervention de Mme Nguyen

Projet Ecole à l'extérieur : « Les classes Robinson » - Intervention de Mme Gubierrez

IV) Parcours de l'élève

a) Dispositifs d'aide : bilan des concertations RASED

Bilan des concertations RASED : 52 dossiers étudiés soit 12 % de l'effectif total de l'école.

Depuis le 19 octobre, des élèves de CP, CE1 bénéficient d'un **suiti RASED** avec Mme Guillaut, enseignante spécialisée à dominante pédagogique.

Mme Duvignac, psychologue de l'Education Nationale poursuit les observations de classe afin d'apporter une expertise complémentaire aux difficultés signalées par les enseignants.

b) La MDPH

Nouvelle enseignante référente : Mme Nathalie DUMAIN

Nombre d'élèves scolarisés bénéficiant d'un PPS (notification MDPH) : 7 (dont 1 notification obtenue après recours de la famille)

Nombre d'élèves en attente de notification : 3

Recours des familles suite à un refus de notification : 1

c) Le Conseil Ecole Collège

2020-2021 : aucun CEC

2021-2022 : Jeudi 14 octobre 2021– CEC piloté par M. Viu, CPC circonscription de Gradignan

Echanges autour de projets commun Ecole - Collège

MAIRIE

L'installation de la nouvelle structure de jeux de la cour maternelle est programmée pendant la période des congés d'automne.

Les AESH qui accompagnent des élèves sur des temps périscolaires (restauration scolaire et/ou garderie) devront être prises en charge par les communes à partir de janvier 2022. Actuellement 2 élèves de maternelle sont concernés.

M. Clément envisage de solliciter les AESH déjà présentes sur l'école.

Projet DORTOIR :

Des entreprises établissent actuellement des devis pour chiffrer de coût de l'ouverture de l'espace à l'étage du bâtiment de l'avenue Charles de Gaulle. Leurs retours sont en attente. Une première phase de travaux est demandée pendant les congés de février 2022.

Un comité de pilotage comprenant, entre autres, deux enseignants, deux ATSEM et deux représentants des parents d'élèves devrait se réunir courant janvier 2022.

Prochain conseil d'école aura lieu le : **mardi 08 mars 2022 – 18h**

Fait à Saucats

le jeudi 21 octobre 2021

La Directrice, Mme Sylvie Denave
Présidente du Conseil d'Ecole

Secrétaire de séance : Mme Marie Plantey

École publique élémentaire



Les Turritelles

41, avenue Charles de Gaulle

33650 SAUCATS

Tél/Fax : 05 56 73 21 74

Mél : e.saucats@ac-bordeaux.fr