

**Circonscription
GRADIGNAN**

Présents :

<p>Nom et coordonnées de l'école : Les Turritelles 41 av. Charles de Gaulle 33650 SAUCATS</p> <p>Tél : 05 56 72 21 74</p> <p>Commune : SAUCATS</p>	<p style="text-align: center;">PROCES-VERBAL CONSEIL D'ECOLE 1^{ER} TRIMESTRE</p> <p>Date : mardi 13 octobre 2020</p>
--	--

Présidente : Mme Sylvie DENAVE, directrice

<p>Equipe enseignante :</p>	<p>Mmes Katia MAUVE-BURGY, Christelle BOUTINET, Valérie LETABLE, Isabelle BIETZ, Erika DOUMENQ, Emmanuelle CANTE, Catherine BERTRAN, Brigitte ROY-SARRAZIN, Cécile DE ROSSI, Patricia TAYSSE, Emilie GOUIN, Anne SELLIE-MEURISSET, Valérie NGUYEN, Mrs. Stéphane BOUILLON, Alexis CANOVAS, Arnaud LAHITTE</p>
<p>Le maire ou son représentant :</p>	<p>M. Bruno CLEMENT, maire de Saucats, Mme Isabelle GIRAUDEAU, 1^{er} adjointe en charges des affaires scolaires,</p>
<p>Représentants des parents d'élèves</p>	<p>Titulaires : Mmes Ophélie JAUZE, Nathalie DIET, Susanne CHAILLEUX, Manon CREPIN LAFON, Ornella CLARAMUNT GOMEZ, Emilie CESAR, Laëtitia TREHIN, Jennifer PERRET, Noellie ANDREAU, Ludivine COUSTAL VITRY, Virginia VIGNAUD, Jessica MILHAS, Amandine MINVIELLE, Aurélie MIRANDA QUENAULT Mrs Frédéric COFFE Jérôme SUHARD</p>
<p>DDEN :</p>	<p>Sans objet</p>

Excusées : Mme Taysse (enseignante), Mme Vignaud (DPE)

Début du conseil d'école : 18h

Préambule :

- Présentation des membres du Conseil d'école
- Validation du PV du Conseil d'Ecole du 11 juin 2020 à l'unanimité
- Présentation du constat d'effectif R2020

PS	50	13	13	13	11												
MS	56	14	14	14	14												
GS	49					24	25										
CP	45							22	23								
CE1	67									23	22	22					
CE2	45												16	15	14		
CM1	51												12	12		14	13
CM2	38														10	14	14
élèves	401	27	27	27	25	24	25	22	23	23	22	22	28	27	24	28	27
		1.PMa	2.PMb	3.PMc	4.PMd	5.Gsa	6.GSb	7.Cpa	8.CPb	9.CE1a	10.CE1b	11.CE1c	12.CE2-CM1a	13. CE2-CM1b	14.CE2-CM2	15.CM16CM2a	16.CM1-CM2b

EDUCATION NATIONALE

I) Fonctionnement de l'école

- a) Modification provisoire de l'organisation du temps scolaire

Maternelle _Groupe A :les 4 classes de PM 8h30 – 11h30 / récréation 10h-10h30
13h30 – 16h30 / récréation 15h15-15h45

Maternelle_ Groupe B : GS a et b 8h30 – 12h / récréation 10h30 – 11h
14h – 16h30 / récréation 15h45-16h15

Elémentaire _Groupe A : CP et CE1 8h30 – 11h30 / récréation matin 10h-10h15
13h30 – 16h30 / récréation 15h -15h15

Elémentaire _Groupe B : CE2, CM1, CM2 8h30 – 12h / récréation 10h15 -10h30
14h – 16h30 / récréation 15h -15h15

Maternelle : 1 récréation de 30 min par demi-journée (2x30min/jour)

Elémentaire : 1 récréation de 15 min par demi-journée (2x15min/jour)

Horaires décalés le matin afin d'élargir l'amplitude de service de la restauration scolaire (contrainte protocole sanitaire)

- b) bilan des exercices incendie et PPMS

Dates des exercices conformes au calendrier fixé par la DSDEN

- Lundi 28 septembre 2020 : Exercice évacuation incendie

Points à améliorer déjà pris en compte par la Mairie.

- Réparation de la gâche de la porte de la classe GSb (id. exercice précédent),
- Porte de secours entre la passerelle et l'espace enfance-jeunesse difficile à ouvrir → réglage de la porte à vérifier
- Durée d'évacuation > à 3 minutes pour GSb (pb porte + peur d'une élève dans l'escalier en colimaçon)

Points à améliorer restant :

- Niveau sonore pour les classes de PS-MS a et b insuffisant. Des adultes non prévenus de l'exercice n'ont pas entendu l'alarme,

Pour information : L'utilisation des escaliers de secours en colimaçon est difficile pour certains élèves (peur, s'assoit au milieu de l'escalier, risque de bousculade),

- vendredi 16 octobre 2020 : programmation de l'exercice « Attentat-Intrusion »

Scénario hybride :

- « S'échapper » pour les classes des bâtiments D et P (nouvelle nomenclature),
- « S'enfermer » pour les classes des bâtiments A, B et C.

- Mise à jour des PPMS « intrusion » et « Risques Majeurs » : date limite le 16 novembre 2020

Problème : les nouveaux plans de l'école ne sont pas disponibles à ce jour.

c) Prise en charge des urgences et soins à l'école : Gestion des PAI

PAI 2020 : 34 demandes de PAI de la part des familles suite à la diffusion de la note de rentrée de septembre 2020 (21 PAI-Asthme – 8 PAI alimentaire – 6 PAI autre).

En l'absence de médecin scolaire sur la circonscription de Gradignan, les dossiers PAI nécessitant un rendez-vous avec les familles seront examinés et validés par Mme Bourmault, l'infirmière scolaire du Collège de secteur.

d) Dépenses de fonctionnement au 09 octobre 2020

Dotation mairie: budget validé mi-juillet du fait de la situation sanitaire

Fournitures : 16 000 € Sorties scolaires : 3200 € Bibliothèque : 1 000 €

TOTAL : 20 200 €

Engagement au 09-10-2020 : 15700 €

Crédit au 09-10-2020 : 4 500 €

II) Communication

a) Organisation des réunions de rentrée parents-enseignants R2020 :

- Date unique (maternelle et élémentaire) l'information administrative la « Ruche » le mardi 8 septembre 2020

- Réunion d'information pédagogique organisée dans les classes : date fixée par chaque enseignant

Suite à l'arrêté préfectoral du 25 sept. 2020, les réunions de rentrée parents-enseignant des classes de CPa, PS-MS a et PS-MSb ont été annulées. Ces réunions ont donné lieu, soit à la communication par les enseignants d'un document écrit de présentation de l'organisation de la classe, soit à un report dans des conditions d'accueil autres que celles prévues initialement.

b) Résultats des élections de parents d'élèves du 9 octobre 2020

	Résultats
Nombre d'inscrits	582
Nombre de votants	185
Nombre de suffrages exprimés	178
Nombre de votes blancs ou nuls	7
Taux de participation	31.79%

PARENTS TITULAIRES ÉLUS
JAUZE Ophélie
DIET Nathalie
CHAILLEUX Susanne
SUHARD Jérôme
CREPIN LAFON Manon
CLARAMUNT GOMEZ Ornella
CESAR Emilie
PERRET Jennifer
ANDREAU Noellie
TREHIN Laëtitia
COFFE Frédéric
COUSTAL VITRY Ludivine
VIGNAUD Virginia
MILHAS Jessica
MINVIELLE Amandine
MIRANDA QUENAULT Aurélie

Pour information :

Nombre de votes non comptabilisés car non valides : 61

Actions de l'APE

Le marché de Noël : vente de sacs isothermes sur le thème de l'hiver.

III) Projets et vie de l'école

a) **Le projet d'école 2016-2020 : bilan en cours**

b) **Evolution de l'accueil en maternelle**

Mardi 1^{er} septembre : Jour de la rentrée

Accueil échelonné sur 3 horaires différents (10h : PS / 11h : GS / 14h : MS)

A partir du Jeudi 3 septembre : plus d'accès dans la cour pour les familles de GS et MS

Les GS « vont tout seul » en classe,

Les MS rentrent tout seul dans la cour (ou dans leur classe pour la classe 2.PS-MSb) et sont accueillis sous le préau par les ATSEM.

Depuis le lundi 5 octobre : tous les élèves rentrent dans l'école tout seul.

Des enseignants de PS-MS sont au portail principal et dans la cour pour l'accueil des PS. Les élèves de MS accèdent tout seuls à leurs classes où les ATSEM les accueillent.

Bilan positif : Les enfants arrivent à l'école sans difficultés. Les MS et les GS se dirigent à présent de façon autonome vers leurs classes.

Cette organisation de l'accueil des élèves en maternelle sera vraisemblablement maintenue à l'avenir, quelle que soit l'évolution de la situation sanitaire.

IV) Parcours de l'élève

a) Dispositifs d'aide : bilan des concertations RASED, présentation du dispositif PPRE

Bilan des concertations RASED : 57 dossiers étudiés soit 14 % de l'effectif total de l'école.

PPRE (Programme Personnalisé de Réussite Educative) :

- Présentation des objectifs du dispositif ainsi que de la trame du document utilisé à l'école de Saucats,
- Mise en avant de l'importance de la coordination des actions mise en œuvre à l'école et dans la famille.

b) La MDPH

- Présentation de la structure,
- Pourquoi envisager la constitution d'un dossier MDPH,
- Qu'est-ce que le Handicap en milieu scolaire ? Le handicap en milieu scolaire est une notion souvent difficile à cerner car elle recouvre une multitude de situations dont les conséquences sur les apprentissages peuvent être variables.

c) Le Conseil Ecole Collège

Aucune information à ce jour.

MAIRIE

Intervention de M. Clément, maire de Saucats

- Afin de respecter au mieux les mesures à appliquer dans le cadre du protocole sanitaire et compte tenu de l'implantation du site de l'école, il est demandé à tous les parents de porter un masque dès lors qu'ils se présentent aux abords de l'école.
- Un projet de sectorisation de l'alarme incendie centralisée des bâtiments A, B et C est en cours d'étude,
- Un projet de liaison des bâtiments D et P au dispositif d'alarme centralisée de l'école est en cours d'étude,
- Le collège de La Brède renouvelle son parc informatique et
-
- la commune a obtenu pour l'école l'attribution de 8 PC (windows 7) reconditionnés,
- M. Clément rappelle que le Marché de Noël reste soumis à autorisation préfectorale. Actuellement, Mme Buccio, préfète de la Gironde, définit toutes les deux semaines les mesures applicables sur l'ensemble du département.
- La limitation du brassage des classes ralentit le passage des enfants dans la salle de restauration. M. Clément indique que cette organisation, qui va au-delà du strict protocole sanitaire, est calquée sur les modalités d'application du protocole sanitaire mis en œuvre au collège de La Brède pour le temps de restauration.
- La salle des fêtes, « la Ruche » et le bus communal sont accessibles aux scolaires. Un planning d'utilisation de ces ressources est à établir par l'école.

Fin du conseil d'école : 19h30

Prochain conseil d'école aura lieu le : **mardi 02 mars 2021 – 18h**

Fait à Saucats

le mardi 13 octobre 2020

La Directrice, Mme Sylvie Denave
Présidente du Conseil d'Ecole